

TÜRKİYE ENERJİ STRATEJİLERİ VE POLİTİKALARI ARAŞTIRMA MERKEZİ (TESPAM) BÜNYESİNDE STAJ YAPACAK OLANLARIN BELİRLENMESİ İLE GÖREV VE SORUMLULUKLARI HAKKINDA YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç

Madde1- Bu yönerge Türkiye Enerji Stratejileri ve Politikaları Araştırma Merkezi'nde staj yapacak olanların belirlenmesi ve staj sürecine ilişkin esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 2- Bu yönerge hükümleri, Türkiye Enerji Stratejileri ve Politikaları Araştırma Merkezinde staj yapacak olanlar için uygulanır.

Deyimler

Madde 3- Bu yönergede geçen;

TESPAM: Türkiye Enerji Stratejileri ve Politikaları Araştırma Merkezi

İK: İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü

Teknik Danışman: Staj sürecinde, stajyerlerin gelişim ve performans ölçümlerinden sorumlu, TESPAM personelini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Duyuru Şekli

Madde 4- Başkanlığımızda staj esasları TESPAM web sayfasından veya sosyal medya kanalları aracılığıyla duyurulur.

Stajyerlerde Aranılan Şartlar ve Başvuru Şekli

Madde 5- TESPAM' da staj yapacakların; staja başlayacakları tarihte 4 yıllık bir yükseköğretim kurumunda veya yurt dışında bunlara denkliği kabul edilmiş yükseköğretim kurumunda TESPAM'ın çalışma/görev alanına giren bölümlerin 3. ve 4. sınıfında öğrenci olması gerekmektedir. Bu bağlamda Uluslararası İlişkiler, Siyaset Bilimi, Kamu Yönetimi, İktisat, İşletme, Ekonomi, Hukuk, İletişim Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi, Eğitim Fakültesi gibi geniş ölçekli mutidisipliner bir bakış açısı ile başvurular kabul edilebilecektir.

Bunun yanı sıra staja başvuru için aşağıdaki belgeler gerekmektedir.

- TESPAM' da staj yapmak istendiğine dair bir dilekçe
- Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi fotokopisi
- Adli sicil raporu (Başvuru tarihinde 6 aydan eski tarihli olmayan)
- Okuldan alınan onaylı öğrenci belgesi

Yukarıda belirtilen belgeler eksiksiz tamamlanarak TESPAM İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü'ne, kurumsal mail adresi (ik@tespam.org) üzerinden gönderilmesi gerekmektedir.

Staj Dönemleri ve Başvuru Tarihleri

Madde 6-

Staj Dönemi

Yaz Stajı: Temmuz – Ağustos

Bahar Stajı: Mart – Mayıs

Güz Stajı: Kasım – Ocak

Başvuru Tarihi

Haziran'ın 1. ve 2. haftası

Şubat'ın 1. ve 2. haftası

Ekim'in 1. ve 2. haftası

Staj dönemleri 1 aydan oluşmaktadır. Üniversitenin talebine göre blok şekilde 2 veya 3 ay şeklinde staj süresi devam ettirilebilir.

Staj Talebinin Değerlendirme Aşamaları

Madde 7- Dönemler itibariyle son başvuru tarihine kadar yapılan staj talepleri toplanarak, bu tarihten itibaren 10 gün içinde TESPAM İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü tarafından staj yapacak stajyerler ve staj yapılacak birimler belirlenir. TESPAM İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü tarafından ilgililere bir yazı ile bildirilir.

TESPAM bünyesinde staja kabul edildiği halde başlamayanlar ikinci kez staj başvurusunda bulunamazlar.

TESPAM'da staja kabul edilmeyenler ikinci kez staj başvurusunda bulunabilirler.

TESPAM'da staj bir defa yapılabilir.

Staja Kabul Edilme Esasları

Madde 8- TESPAM'da staja kabul edilme; stajyerlerin talepleri de dikkate alınarak, birimlerin imkânları ve çalışma programlarına uygunluğu doğrultusunda yapılır. Stajyerlerin üniversitedeki bölümleri TESPAM çalışma sahaları ile uygunluğu açısından öncelikli kriterdir.

Staj Süresi ve Kapsamı

Madde 9- Herhangi bir kısıtlama ve zorunluluk dışında Staj süresi Birimlerin ihtiyacına göre 1 ay ile 3 ay arasında değişmektedir.

Ayrıca bu sürenin belirlenmesinde Üniversitelerin şart koştuğu zorunlu staj süreleri dikkate alınabilir. Gerekli görüldüğü takdirde TESPAM İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü tarafından staj süresi uzatılabilir ya da kısaltılabilir.

Mesai Saatleri

Madde 10- Staj hafta içi mesai saatleri içinde tam gün, yarım gün veya uzaktan uygulama şeklinde olarak yapılır. Genellikle çalışma koşullarına bağlı olarak uzaktan çalışma metodu uygulanacaktır. Ayrıca mesai saatleri dışında kalan zaman dilimlerinde stajyerlerin TESPAM'ın çevrimiçi faaliyetlerine de katılımı istenebilecektir.

Ücret

Madde 11- TESPAM, stajyerlere ücret ödemez.

Stajyerlerin Yükümlülükleri

Madde 12- TESPAM Başkanlığında staj yapanlar; staj sürecinde kendilerine verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek, Teknik Danışmanları tarafından verilen ödev ve yükümlülüklerine uymak zorundadır. Aksi halde, stajyerlerin stajyerliğine son verilerek, bu durum ilgilinin üniversitesine bildirilir. Ayrıca o güne kadar tamamlamış olduğu çalışmalar, staj olarak değerlendirilmez.

Stajın Değerlendirilmesi

Madde 13-Staj programını tamamlayanlara staj yaptıkları birimden alınacak değerlendirme dikkate alınarak, TESPAM İnsan Kaynakları Koordinatörlüğü tarafından stajın tamamlandığına dair “Staj Belgesi” verilir. Ayrıca talebe bağlı olarak referans mektubu da verilebilecektir. Mazerete dayalı olmadan stajın gereklerini yerine getirmeyen Stajyerlere Staj Belgesi verilmez.

Stajyerlere Sağlanan İmkânlar

Madde 14- Stajyerler TESPAM tarafından sağlanan eğitimler, etkinliklere katılabilecekler ve ihtiyaca göre bilgisayar, kütüphane, veri tabanları vb. hizmetlerden mümkün olduğunca yararlanabileceklerdir.